



ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

бр. 51 – 38 – ОС49 - 15
за набавку гриза пшеничног

Овај оквирни споразум закључен је између:

- **РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ-ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15,** коју заступа директор пуковник Александар Буквић, дипл. инж.- у даљем тексту **Наручилац,**

Матични број: 07093608

ПИБ: 102116082

Телефон: 011/2059-175, 2059-174 и 2059-019

Телефакс: 011/300-63-30

Текући рачун број: 840-1620-21

и

- **"Маковица" а.д. Савића Млин 9 11400 Младеновац,** које заступа директор Слободан Секулић - у даљем тексту **Добављач,**

Матични број: 07042612

ПИБ: 101479554

Телефон: 011/8232-555

Телефакс: 011/8232-555

Текући рачун број: 155-13504-44 "Чачанска Банка" а.д.

за потребе јединица и установа Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту крајњи корисници).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12 и 14/15), у даљем тексту: Закон, спровео отворени поступак јавне набавке **брашна пшеничног, гриза кукурузног и**

пшеничног и пиринча, бр. ЈН 10/15, по партијама, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;

- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број 51-30 од 24.06.2015. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач доставио Понуду бр. 678 од 01.06.2015. године, (у даљем тексту: Понуда Добављача),
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара – Брашно пшенично, гриз кукурузни и пшенични и пиринча, за партију бр. **3 - Гриз пшенични**, између Наручиоца и Добављача, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН бр. 10/15, понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Оријентационе количине и цене по јединици мере добара које су предмет овог оквирног споразума су наведене у следећој табели:

Р. бр.	Назив добра	Јед. мере	Оријентационе количине			Цена по ј.м. (без ПДВ-а)
			2015.г.	2016.г.	2017.г.	
1	Гриз пшенични паковање од 0,5 до1 kg Произвођач: "Маковица" а.д. Младеновац	kg	5.000			59,00
			1.000	3.000	1.000	

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора о јавној набавци у зависности од стварних потреба Наручиоца, а под условима и у границама прописаним овим оквирним споразумом.

Ц Е Н Е

Ч л а н 3.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи **375.000,00** динара, без урачунатог ПДВ-а, односно **450.000,00** динара са ПДВ-ом .

Јединична цена добра из чл. 1 споразума је дата на паритету „франко“ локација објекта крајњих корисника и укључује све трошкове испоруке (транспорт, утовар, истовар) и све друге пратеће и зависне трошкове које би добављач могао имати у случају реализацији набавке.

Јединична цена добра приликом избора најповољније понуде је фиксна за све количине приликом закључења првог уговора и не може се мењати до коначне реализације истог.

Приликом потписивања другог и сваког наредног уговора, **измена цена** се може вршити уз обострану сагласност Добављача или Наручиоца и то у случају да дође до промене малопродајних цена у Републици Србији, односно промене Индекса потрошачких цена по СОИСОП класификацији за групу "Хлеб и житарице", а на основу базе података РЗС (Републичког завода за статистику) www.stat.gov.rs које обрачунава и објављује РЗС.

Измена цена се може вршити на основу промене Индекса потрошачких цена по СОИСОП класификацији за групу "Хлеб и житарице" и односе се само на "Хлеб и житарице", а не и на зависне и остале трошкове који улазе у формирање цене у структури цене на основу обрасца из конкурсне документације.

Наручилац пре закључивања сваког наредног појединачног уговора, упућује позив добављачу да достави допуну понуде за количине добра које су предмет набавке у наредном периоду.

Усклађивање наредних јединичних цена се врши упоређивањем Индекса потрошачких цена по СОИСОП класификацији за групу "Хлеб и житарице", а на основу базе података које обрачунава и објављује РЗС у месецу у коме је добављачу упућен позив за закључење новог уговора или ако истог нема у бази података за претходни месец у односу на месец у коме је добављачу упућен позив за закључење новог уговора и Индекса потрошачких цена по СОИСОП класификацији за групу "Хлеб и житарице" за месец у коме је закључен претходни уговор.

Нова цена се рачуна по следећој формули:

$$C=C_0*L/L_0$$

где је:

С-нова јединична цена добра из појединачног уговора у динарима,

С₀-базна цена (јединична цена из претходног уговора) у динарима,

Л-Базни индекс (2006=100) потрошачких цена за месец у коме је добављачу упућен позив за закључење новог уговора или ако истог нема у бази података за претходни

месец у односу на месец у коме је добављачу упућен позив за закључење новог уговора.

L_0 -Базни индекс (2006=100) потрошачких цена у месецу у коме је закључен претходни уговор,

Тако добијену (нову) измењену цену добра понуђач може исказати у допуни понуде и иста је фиксна за све количине и за период важења уговора који се закључује.

Наручилац на основу добијене нове цене, даје сагласност на исту упућивањем позива добављачу на закључивање новог уговора.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 4.

Наручилац ће током периода важности Оквирног споразума и у случају потребе за добрима која су предмет Оквирног споразума, упутити позив Добављачу да допуни своју понуду, са намером да са њим закључи појединачне уговоре, под условима и у границама прописаним Оквирним споразумом.

Рок за достављање понуде из става 1. овог члана, износи **7 дана**, од дана достављања Добављачу позива за достављање понуде, у коме ће наручилац дефинисати укупну количину добара.

Позив за допуну понуде ће бити достављен добављачу на његов факс и упућен путем поште.

Добављач је дужан да у року из става 2. овог члана, достави своју понуду Наручиоцу, путем факса на бр. 011/300 63 30, уз обавезно истовремено достављање оригинала путем поште.

Наручилац и Добављач ће закључити појединачне уговоре о јавној набавци у року од **8 дана** од дана достављања допуне понуде, уколико је иста достављена у свему у складу са овим оквирним споразумом.

У погледу цене, појединачни уговори се закључују у складу са одредбама члана 3. овог споразума.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, произвођача предметних добара, цена, рока и начина плаћања, квалитета, начина транспорта и амбалажа, рока и места испоруке и услова гаранције и рекламације у свему према захтеваним условима из конкурсне документације.

КВАЛИТЕТ

Члан 5.

Квалитет предметних добара мора у свему да одговара условима квалитета прописаним Правилником о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина и брзо смрзнутих теста ("Сл. лист СРЈ", бр. 52/95, "Сл. лист СЦГ", бр. 56/03 - др. правилник, 4/04 - др. правилник и "Сл. гласник РС", бр. 43/13 – др. правилник).

Поред наведеног Правилника о квалитету, наведена добра треба да испуњавају и услове квалитета и мере прописане:

- Правилником о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама ("Сл. лист СРЈ", бр. 05/92, 11/92 и 32/02 и "Сл. гласник РС", бр. 25/10 и 28/11),
- Законом о безбедности хране ("Сл. гласник РС", бр. 41/09),
- Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл. гласник РС", бр. 72/10),
- Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл. гласник РС", бр. 85/13 и 101/13).

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет израде добара и обавезује се да ће произведена добра у свему одговарати траженим захтевима за квалитет који су прописани Правилницима наведеним у чл. 5. Оквирног споразума, односно у складу са овим оквирним споразумом.

Контролу, узорковање и квалитативни пријем врши Војна контрола квалитета СМР МО.

Добављач се обавезује да у року не дужем од 15 дана од дана потписивања уговора изради План производње - термин план реализације уговора и исти достави ВКК СМР МО. План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње, потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу Добављач прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Добављач се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и са надлежним проверавачем ВКК СМР МО усагласи План квалитета, План контроле и План контролисања добара која су предмет уговора. План квалитета и План контроле је документ којим се за специфично добро, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити, ко мора да их примени и када. План контролисања је документ добављача и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика добара или

процеса са вођењем записа о квалитету ради утврђивања усаглашености са специфичним захтевима. Форма План квалитета и План контролисања добара није прецизно дефинисана и њу Додатак прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Наручилац задржава право да изврши међуфазну контролу добара о свом трошку.

Додатак се обавезује да у року не краћем од 72 сата обавести ВКК СМР МО писано на телефакс број 011/2505-880 или е-маилом на адресу vkk@mod.gov.rs о дану почетка производње (сем за добра која се увозе из иностранства).

Додатак је у обавези да благовремено обавести Војну контролу квалитета СМР МО, писано телефаксом на број 011/2505-880 или е-маилом на адресу vkk@mod.gov.rs, о припремљености добара, која су предмет уговора, за извршење завршног пријема при чему наводи број уговора, место извршења пријема, количину и врсту добара која ће бити припремљена за пријем.

Војна контрола квалитета СМР МО је у обавези да усагласи термин завршне контроле и отпочне контролу квалитета добара у року од 5 радних дана од захтеваног дана за пријем.

Уколико ВКК СМР МО из било којих објективних разлога у датом року не изврши квалитативни пријем, ВКК СМР МО о томе писаним путем обавештава добављача, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а добављачу је могуће продужавање рока испоруке за број дана кашњења.

Додатак се обавезује да проверавачу/тиму проверавача ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди радне услове потребне за контролу квалитета добара предметног уговора, укључујући материјално обезбеђење радног простора, услуге административног и техничког особља, компјутер и телефонске везе.

Приликом отпочињања процеса квалитативног пријема, уколико добра предметног уговора нису адекватно припремљена или неки од захтеваних радних услова нису испуњени, проверавач/тим проверавача ВКК СМР МО, може прекинути процес квалитативног пријема, сем у случају да се уочени недостаци могу отклонити у краћем временском року.

Пре отпочињања процеса квалитативног пријема, Додатак је у обавези да документује и стави на увид проверивачу/тиму проверавача квалитета ВКК СМР МО, ажурне атесте о квалитету издатих од стране акредитованих институција, као и интерне записе о испитивању, у складу са обавезујућом законском и подзаконском регулативом Републике Србије из којих се недвосмислено може утврдити да су уговорена добра по свему израђена по захтевима квалитета из предметног уговора.

Уколико приложена документација и пратећи записи не прате и не задовољавају захтеве техничке или произвођачке спецификације, органолептички преглед, као део процеса квалитативног пријема се неће вршити.

Додатак је обавезан да издвоји добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора.

Проверавач/тим проверавача ВКК СМР МО је у обавези да методом случајног узорка издвоји и органолептички прегледа не мање од 5% од припремљених добара за квалитативни пријем, а по слободној процени или сумњи, може прегледати и узорковати и веће количине припремљених добара. Транспортна паковања из којих је узет узорак за потребе органолептичког и лабораторијског прегледа означавају се налепницом ВКК СМР МО. Проверавач/и о органолептичком прегледу сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему и приступају паковању узорака за лабораторијско испитивање у првом и другом степену.

Ако се приликом органолептичког пријема готових добара уоче недостатци и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина готових добара се добављачу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико добављач није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана добављача, два члана наручиоца и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују наручилац и добављач. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сноси страна чији су налази оспорени. Налаз суперкомисије је коначан, а комисија о свом раду води записник. Уколико добра испуњавају захтеве у органолептичком погледу, проверавач ВКК приступа паковању узорака за лабораторијско испитивање у првом и другом степену.

Наручилац одређује лабораторију за испитивање квалитета уговорених добара. Лабораторијско испитивање квалитета се врши у акредитованим лабораторијама у Републици Србији или сопственим лабораторијама о трошку добављача.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће добављач о свом трошку.

Добављач преузима на чување узорке добара за лабораторијско испитивање у другом степену до евентуалне суперанализе или истека гарантног рока.

У случајевима када нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију. Резултати суперанализе су коначни а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

Добављач има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара. Пре отпочињања квалитативног пријема, добављач је у обавези да проверавачу квалитета ВКК омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и

примљених добара, оверен од стране проверача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о пријему.

Прегледане и примљене количине добара, проверач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућим печатом ВКК СМР МО.

Решење о пријему или стављању на располагање доноси Војна контрола квалитета СМР МО, коју доставља добављачу.

Добављач не може да изврши испоруку добара пре добијања Решења о квалитативном пријему од стране надлежног контролног органа наручиоца. Добављач је дужан да сваком крајњем кориснику, уз отпремницу, достави Решење о квалитативном пријему добра.

Добављач је дужан да обезбеди услован смештај добара до испоруке крајњем кориснику. Војна контрола квалитета СМР МО задржава право увида у услове за смештај органолептички примљених добара на чувању код добављача до испоруке крајњем примаоцу.

Квантитативни пријем врши комисија или лице које одреде крајњи корисници. Квантитативни пријем (утврђивање присуства печата ВКК СМР МО, бројање и мерење, провера да ли је дошло до оштећења и нарушавања индивидуалне односно транспортне амбалаже, усаглашеност података на декларацији добра са пратећом документацијом) врши се у складишту крајњег корисника о чему се сачињава и комисијски записник о квантитативном пријему.

У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, крајњи корисник је дужан да сачини записник који ће потписати представник добављача и тиме потврдити утврђене недостатке. Када крајњи корисник утврди одступања која захтевају повраћај добара добављачу, обавештава ВКК СМР МО и тражи став и инструкцију за даље поступање са неусаглашеним добрима.

Приговор у погледу количине, квара, оштећења и других недостатака који утичу на квалитет добра, крајњи корисник доставља у року од три радна дана добављачу путем телефона и путем телефакса или препорученим писмом. Евентуалне спорове у погледу количине, оштећења и других недостатака по записницима крајњих примаоца, добављач ће решавати непосредно са крајњим корисницима.

Добављач је у обавези да за добра која нису квантитативно и квалитативно примљена због утврђених недостатака, испоручи нова условна добра о свом трошку у року од 10 дана од дана пријема приговора, уз обрачун умањења рачуна по основу кашњења.

АМБАЛАЖА, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 7.

Предметно добро мора бити упаковано у стандардну амбалажу за ову врсту производа од 0,5 до 1 kg. Транспортно паковање гриза пшеничног не може бити веће од 25 kg.

Свако индивидуално и транспортно паковање мора садржати декларацију - налепницу сачињену у складу са Правилнику о декларисању, означавању и рекламирању хране („Сл. гласник РС“, број 85/2013 и 101/13).

Испорука мора бити на еуро палетама. Димензија натоварених палета износи 1200x800x1000 или 1200x1000x1000 са дозвољеним одступањем од 5% по дужини и ширини, а максимална маса натоварене палете не сме прећи 1000 kg. Амбалажа и еуро палете суgratis и не враћају се.

Добављач је у обавези да добра на палетама обезбеди од пада и расипања и сваку палету обележи наводећи врсту добра, број индивидуалних и транспортних паковања, нето и бруто масу добра на палети.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Исплату рачуна за испоручена добра врше јединице – крајњи корисници – Централно логистичка база преко РЦ МО, по конту економске класификације "4268", у року **30** дана од дана пријема добара у складиште крајњег корисника, на основу овог оквирног споразума, односно на основу закљученог појединачног уговора о јавној набавци.

Исплата се врши на основу оригиналне и оверене фактуре, отпремнице добављача и Решења о квалитативном пријему уговорених добара надлежног контролног органа Наручиоца и Записника о квантитативном пријему, с тим што се плаћају само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено на рачуну (фактури).

Добављач се обавезује да одмах а најкасније 7 (седам) дана од дана испоруке добара достави крајњем кориснику рачун за исплату. Уколико добављач не достави фактуру – рачун за наплату испоручених добара у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио у достави исте. Датум пристизања рачуна – фактуре крајњем кориснику представља датум пријема фактуре у деловодство крајњег корисника.

Добављач се обавезује да одмах после испоруке добара достави Дирекцији за набавку и продају, Управе за снабдевање СМР МО по један примерак рачуна и отпремница са напоменом "за евиденцију".

Порез на додату вредност се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС" број 84/04, 86/04, - испр. 61/05, 61/07, 93/12, 108/13,6/14-усклађени дин. изн; 68/14-др.закон, 142/14, 5/15-усклађени дин. изн; 68/14-др.закон).

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 9.

Добављач је у дужан да предметна добра испоручи до крајњих корисника наручиоца, начелно 50% укупних количина у ВП 2080 -6 Зуце (Београд), 35% у ВП 2079-4 Ниш (касарна Књаз Михајло) у Нишу и 15% у ВП 2077-5 Грдица (Краљево).

Испорука добра ће се извршити у једној транши и то у року од 30 дана од дана потписивања уговора.

Укупне количине за сваку испоруку и посебно за свако складиште биће дефинисане у уговору.

Добављач је дужан да изврши испоруку добара до крајњих корисника - франко складиште наручиоца, што подразумева да у уговорену цену улазе и трошкови транспорта по динамици испоруке.

Као дан испоруке у смислу доцње, сматра се дан испоруке у складишту крајњих корисника наручиоца што се доказује потписивањем предајно – пријемног документа отпремнице од стране комисије или лица које одреди крајњи корисник према важећим прописима и наређењима.

Испорука предметних добара врши се искључиво у радно време (од 7,30 до 14,30 часова) крајњих корисника у напред наведеним местима.

Добављач је у обавези да 48 сати пре испоруке писаним путем достави податке ЦЛоб на факс 011-3000-315 о количинама, месту и времену испоруке.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

За предметна добра добављач треба да гарантује исправност у року од **12 месеци** од дана производње.

Предметна добра у моменту испоруке не могу бити старија од 30 дана од дана производње.

Добављач одговара за квар који је настао у гарантном року уз прописане услове складиштења и чувања добара.

Крајњи корисници ће у случају квара у периоду гарантног рока за сваки утврђени квар упознати добављача и Војну контролу квалитета СМР МО, о чему ће сачинити комисијски записник који ће доставити добављачу са захтевом за замену добара код којих је дошло до квара, а копију комисијског записника доставиће и Војној контроли квалитета СМР МО.

Добављач је у обавези да у року од 20 дана од добијања писаног захтева, испоручи о свом трошку друга условна добра истог квалитета и у гарантном року који је

уговорен за редовну испоруку. О припремљеним количинама за испоруку ради замене добављач је у обавези да обавести Војну контролу квалитета СМР МО.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Добављач у складу са појединачним уговором о јавној набавци који закључе Наручилац и Добављач, не испоручи предмет набавке у уговореном року, дужан је да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 2‰ (промила) од укупне вредности добара са ПДВ-ом испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења. Уговорна казна може бити највише 5% од укупне вредности добара са ПДВ-ом испоручених са закашњењем.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року из члана 9. овог оквирног споразума не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Наплату уговорне казне врше крајњи корисници одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Добављач се обавезује да приликом потписивања овог оквирног споразума, преда Наручиоцу две бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа), као обезбеђење за добро извршење посла, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену копију картона депонованог потписа овлашћеног лица од стране надлежне пословне банке добављача и потписаним и овереним меничним писмом–овлашћењем у вредности од 10% вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Рок важења менице је **30** дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће предати на наплату дату меницу уколико: Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

Добављач се обавезује да у тренутку закључења појединачног уговора на основу овог оквирног споразума, преда Наручиоцу две бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа), као обезбеђење за добро извршење уговорених обавеза - реализације уговора, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену копију картона депонованог потписа овлашћеног лица од стране надлежне пословне банке добављача (овера не старија од 30 дана од дана закључења појединачног уговора) и потписаним и овереним меничним писмом–овлашћењем у вредности од 10% укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а. (односно

15% укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а уколико је дужник добио негативну референцу за јавну набавку која није истоврсна са предметом ове јавне набавке).

Наручилац ће уновчити дату меницу као обезбеђење за добро извршење уговорених обавеза - реализације уговора у случају да Додављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором, једнострано раскине уговор или значајно закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Након измирења свих обавеза по појединачном уговору, наручилац се обавезује да додављачу врати издате инструменте обезбеђења реализације уговора.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима (“Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99) а које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе. О наведеном стране у оквирном споразуму треба да постигну писану сагласност.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 14.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима, стране у оквирном споразуму су сагласне да спорове решавају код Привредног суда у Београду.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД

Члан 15.

Промене овог оквирног споразума важиће уколико су сачињене у писаној форми, уз обострану сагласност наручиоца и добављача.

Уговор закључен на основу овог оквирног споразума може бити измењен или допуњен, односно раскинут у случају споразумног раскида, у истој форми у којој је закључен само сагласношћу уговорних страна.

Наручилац има право да једнострано раскине уговор уколико добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен уговорном казном (и да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорених обавеза добављача, меницу, поднесе на наплату банци код које продавац има отворен текући рачун, на износ од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, односно 15% укупне вредности уговора без ПДВ-а уколико је дужник добио негативну референцу за јавну набавку која није истоврсна са предметом ове јавне набавке).

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

Члан 16.

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09).

Наручилац може захтевати заштиту поверљивости података које Добављачу ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није изричито прецизирано овим оквирним споразумом, односно појединачним уговорима о ЈН примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 31/93, 22/99 и 44/99).

Добављач је обавезан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Наручиоца.

Добављач је обавезан да Наручиоцу достави меницу за добро извршење посла. До њеног достављања Наручиоц задржава право активирања менице за озбиљност понуде.

Оквирни споразум је састављен у два истоветна примерка, по један примерак за сваку страну у оквирном споразуму.

Оквирни споразум ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Оквирни споразум је потписан дана 17.07.2015. године.

ДОБАВЉАЧ:
Слободан Секулић

НАРУЧИЛАЦ:
пуковник
др Александар Буквић, дипл. инж.
